

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ANTOINE-LABELLE
COMITÉ ADMINISTRATIF**

Procès-verbal du comité administratif de la MRC d'Antoine-Labelle, tenu à la salle des Préfets, édifice Émile-Lauzon, 405, rue du Pont à Mont-Laurier, le jeudi 8 février 2018 à 13 h 30, la séance ordinaire ayant été convoquée selon les dispositions de la réglementation en vigueur.

Sont présents et forment le quorum requis :

M. Gilbert Pilote, préfet
M. Denis Charette, membre
M. Pierre Flamand, membre
Mme Francine Laroche, membre

Sont absents :

M. Georges Décarie, préfet suppléant
M. Daniel Bourdon, membre

Me Mylène Mayer, secrétaire-trésorière directrice générale, et Mme Karine Labelle, secrétaire de direction, sont également présentes.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le préfet, M. Gilbert Pilote, ouvre la séance à 13 h 41.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14520-02-18

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE

AGENDA DES RÉUNIONS ET DES PROCHAINES SÉANCES

Les membres du comité administratif prennent connaissance des prochaines rencontres prévues à l'agenda pour les mois de février et mars 2018.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14521-02-18

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU
18 JANVIER 2018**

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2018 tel que rédigé.

ADOPTÉE

CORRESPONDANCE DES SERVICES

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

PROVENANCE

SUJET

DHC	Formation unique aux MRC Rôles et responsabilités
Mun. de Palmarolle	Milieux humides Financement des nouvelles responsabilités
MAMOT	Protocole d'entente FARR Convention d'aide financière
Ville de Rivière-Rouge	Entente de regroupement de l'Office municipal d'habitation favorable
CPEL	Lettre adressée à la ministre Christine St-Pierre concernant la révision de la décision de ne pas accorder les sommes dédiées à la consultation régionale des Laurentides dans le cadre du FARR
Tremblay Bois Migneault Lemay	Lettre adressée à Me Denis Dubé concernant le litige avec l'Ass. de plein air, chasse & pêche, Maison de pierre inc. Protocole de l'instance - Critères de sélection
Mun. Nomingue	Lettre adressée à M. André Fortin concernant la compensation aux municipalités pour l'entretien des chemins à double vocation
MMQ MSP	Votre part de la 9 ^e ristourne consécutive de la MMQ 1 ^{er} versement du budget 2017-2018 Formation des pompiers volontaires ou à temps partiel
Centre d'exposition Mt-Laurier MRC Haute-Gaspésie	Extrait du rapport d'activités culturelles 2016-2017 Renouvellement des orientations gouvernementales en matière d'aménagement du territoire (OGAT)
MRC des Laurentides	Demande au gouvernement du Québec de repousser du 1 ^{er} février au 1 ^{er} juillet 2018 le délai pour le dépôt des demandes d'aide financière en lien avec la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal
MRC des Laurentides Mun. Lac-du-Cerf	Augmentation des coûts de la facture de la SQ Déclaration commune Forum des communautés forestières
MRC Matawinie Mun. de Kazabazua	Sûreté du Québec Facture Décision Résolution Milieux humides – Financement des nouvelles responsabilités
Mun. Lac-du-Cerf	Résolution Milieux humides – Financement des nouvelles responsabilités
MAMOT	Projet Valorisation du site patrimonial de la vieille Gare de Mont-Laurier : choisi et priorisé – 24 999 \$
MAMOT	Projet Stratégie de communication – Déploiement fibre optique : choisi et priorisé – 24 997 \$
FQM Mun. Lac-Supérieur	La FQM dévoile les résultats des élections à son CA Plantes exotiques envahissantes
Le P'tit train du Nord Contribuable	Asphaltage en entier de la piste le P'tit train du Nord Asphaltage de la piste le P'tit train du Nord
MRC Pays-d'en-Haut	Entente intermunicipale avec la corporation du parc linéaire le P'tit train du Nord

MAMOT	Résolution : Nouveau délai pour adoption de règlements – Schéma de la MRCAL
Mun. de Kiamika	Mandat à la MRCAL quant à la demande d'aide financière pour la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal
Chambre de commerce de Mont-Laurier Dév. Économique Canada	Annonce du départ du président du conseil d'administration de la CCML Approbation de 2 ^e versement de la contribution accordée pour le projet 400052343
MAMOT	Lettres d'acceptation pour les projets de Gare à Mont-Laurier et pour la Stratégie de communication en matière d'IHV
BCTAL FQM	Mot de remerciement Communiqué FQM Jacques Demers, maire de Sainte-Catherine-Hatley, devient le nouveau président de la FQM
FQM	Communiqué FQM – Élections au conseil d'administration de la FQM
MRC Vaudreuil-Soulanges	Lettre à Mme Lise Thériault, responsable de la Protection du consommateur et de l'Habitation Demande de remboursement des frais de la MRC Vaudreuil-Soulanges pour la création de l'Office régional d'habitation
Mun. Ste-Anne-du-Lac	Mandat à la MRC quant à la demande d'aide financière pour la mise en commun, d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal (génie civil)
MRC Maria-Chapdelaine	Demande au gouvernement du Québec de réviser ses politiques en vigueur pour le financement des chemins forestiers afin de favoriser le tourisme et l'accès à la forêt
MAMOT	Accusé de réception de la demande d'aide financière pour la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal Radiocommunication

AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

PROVENANCE

SUJET

MERN	Vente de terre du domaine de l'État par tirage au sort
MERN	Tirages au sort d'emplacements de villégiature

SERVICE DE GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES NATURELLES

PROVENANCE

SUJET

MFFP	Consultation publique sur le Plan d'aménagement forestier intégré opérationnel (PAFI-O) des unités d'aménagement 061-51, 064-52 et 064-71
------	---

SERVICES FINANCIERS

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14522-02-18

**REGISTRES DE CHÈQUES GÉNÉRAL ET DES SALAIRES -
JANVIER 2018**

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt les registres de chèques suivants :

- le registre de chèques général, portant les numéros 51046 à 51176, totalisant 428 798,59 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 janvier 2018, le chèque portant le numéro 51118 est manquant, celui-ci est daté du 5 février 2018 pour un remboursement de prêt à la Financière Banque Nationale au montant de 72 077,13 \$ **et apparaîtra au registre de février;**
- le registre de chèques des salaires, portant les numéros 513471 à 513487 (élus), les numéros 513427 à 513470 (employés) et les numéros 513488 à 513531 (employés), totalisant 122 229,02 \$, tous en dépôts bancaires et portant sur la période du 1^{er} au 31 janvier 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14523-02-18

REGISTRE DE CHÈQUES DES TPI - JANVIER 2018

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques des TPI, portant les numéros 1243 à 1246, totalisant 21 710,21 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 janvier 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14524-02-18

**REGISTRE DE CHÈQUES DU FONDS DE GESTION DES BAUX DE
VILLÉGIATURE - JANVIER 2018**

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques du Fonds de gestion des baux de villégiature, chèques portant les numéros 375 à 378, totalisant 16 071,72 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 janvier 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14525-02-18

REGISTRE DE CHÈQUES DE LA COUR MUNICIPALE - JANVIER 2018

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques de la Cour municipale, portant les numéros 680 à 690, totalisant 29 793,30 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 janvier 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14526-02-18

COMPTES À RECEVOIR DE 60 JOURS ET PLUS

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé, sujet à vérification, l'état des comptes à recevoir de 60 jours et plus, totalisant des soldes impayés de 7 279,79 \$, incluant les intérêts, au 31 janvier 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14527-02-18

OFFRE DE SERVICE FINANCIERS DE DESJARDINS

ATTENDU la réception de l'offre de service de la Caisse Desjardins du Cœur des Hautes-Laurentides | Desjardins Entreprises en date du 20 octobre 2017;

ATTENDU que cette offre est d'une durée de 3 ans;

ATTENDU l'analyse et la recommandation des services financiers de la MRC d'Antoine-Labelle;

ATTENDU une clause de résiliation par l'une ou l'autre des parties sur avis écrit de 90 jours;

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter l'option 3 prévoyant, entre autres, une rémunération des soldes créditeurs au taux préférentiel moins 1,95 %, aucun frais fixe mensuel et aucun solde compensateur d'épargne.

Il est de plus résolu d'autoriser la direction générale à signer pour et au nom de la MRC d'Antoine-Labelle ladite offre de service datée du 20 octobre 2017.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14528-02-18

REPORT DU DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS DU VÉRIFICATEUR

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité de reporter le dépôt des états financiers de la MRC d'Antoine-Labelle et des Territoires non organisés du vérificateur, au plus tard le 31 mai 2018.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

RAPPORT DU PRÉFET

Le préfet, M. Gilbert Pilote, mentionne que ses dernières activités et rencontres ont porté notamment sur :

- Rencontre comité directeur et comité de sélection FARR, le 19 janvier 2018
- Rencontre avec M. Piché concernant le schéma de couverture de risques en sécurité incendie (SCRSI)
- Rencontre du comité IHV

- Séance du conseil de la MRC, le 30 janvier 2018
- Lancement de l'exposition virtuelle par la Société d'histoire et de généalogie des Hautes-Laurentides sur l'industrie forestière des Hautes-Laurentides
- Rencontre avec Moisson Laurentides
- Lac-à-l'épaule, le 2 février 2018
- Rencontre annuelle avec M. Simon Dominé du journal Le Courant, le 7 février 2018
- Rencontre comité TPI, le 7 février 2018
- Accueil des élus, le 8 février 2018
- Rencontre prébudgétaire à Saint-Faustin-Lac-Carré, le 9 février 2018
- Comité PADF, le 12 février 2018

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

La directrice générale informe les membres du comité administratif des activités de la direction générale depuis la dernière séance, à savoir :

- FARR
 - o Comité directeur et sélection du FARR
 - o Lac-à-l'épaule DG8 : discussion sur le FARR 2018-2019
 - o Début du mandat à l'Enclume pour le plan d'aménagement du pôle de la gare
- Sécurité incendie
 - o Présentation étude pour la mise en commun de l'offre en sécurité incendie
 - o Dépôt de la demande de subvention pour le projet radiocommunication
- Internet haute vitesse
 - o Comité Internet haute vitesse
 - o Simulation pour règlement d'emprunt
 - o Comité d'analyse des offres pour la gestion du déploiement
 - o Début du mandat à YRH
- Coopérative de télécommunications d'Antoine-Labelle
 - o CA
 - o Rencontre CLD et SADC sur les prévisions financières
 - o Début du mandat à Marketing Six Continents
 - o Rencontre Caisses Desjardins au sujet du FADM
- P'tit Train du Nord
 - o CA et AGA
 - o Annonce fonds régional de Desjardins – 600 000 \$
- Communication :
 - o Communiqué : rencontre CISSS des Laurentides
 - o Préparation de l'accueil des élus
 - o Rencontre de planification annuelle avec le journal Le Courant
- Culture
 - o Comité culturel
- Préparation du CA de la Fondation de la MRC pour l'environnement et du lancement de la programmation
- Rencontre avec Moisson Laurentides
- Rencontre avec Zone Emploi
- Rencontre avec Isabel Vaillancourt (TACAL) sur le forum de transport et transport interrégional
- Préparation de la conférence de gestion ZMDP

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14529-02-18

RAPPORT SUR L'APPLICATION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 359

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'adopter le rapport sur l'application du règlement numéro 359 couvrant la période du 18 janvier 2018 au 6 février 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14530-02-18

DEMANDE D'APPUI DE LA MRC DE TÉMISCAMINGUE QUANT À LA CONSULTATION SUR LE PROJET DE RÈGLEMENT SUR LA PARTICIPATION PUBLIQUE EN MATIÈRE D'AMÉNAGEMENT ET D'URBANISME

ATTENDU la demande d'appui de la MRC de Témiscamingue reçue le 9 janvier dernier;

ATTENDU que le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT) est en consultation sur un projet de règlement permettant aux municipalités de se soustraire des référendums, notamment pour la modification des règlements de zonage;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité que la MRC d'Antoine-Labelle appuie la MRC de Témiscamingue quant à sa demande au MAMOT de modifier l'article 13 de son projet de règlement.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14531-02-18

DEMANDE D'APPUI DE LA MRC D'ARGENTEUIL QUANT À LA RELOCALISATION DU SIÈGE SOCIAL DU MAPAQ

ATTENDU la demande d'appui de la MRC d'Argenteuil reçue le 1^{er} décembre 2017 quant à la relocalisation du siège social du ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec (MAPAQ) à Lachute;

ATTENDU que la MRC d'Antoine-Labelle considère également que la localisation des bureaux régionaux des différents ministères devrait se faire en tenant compte prioritairement des réalités territoriales;

ATTENDU que l'employabilité en région est un enjeu important et que des emplois gouvernementaux engendrent des impacts positifs sur le dynamisme et l'occupation de nos territoires;

ATTENDU que le maintien d'emplois des ministères en région est essentiel au développement de celles-ci;

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité que la MRC d'Antoine-Labelle appuie la MRC d'Argenteuil dans ses démarches auprès du MAPAQ afin de relocaliser à Lachute le siège social du MAPAQ, tout en s'assurant du maintien des postes actuellement en place en région.

ADOPTÉE

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DU CONSEIL DE DÉVELOPPEMENT DE L'EXCELLENCE SPORTIVE DES LAURENTIDES

Ce point sera traité lors de la prochaine séance du conseil de la MRC.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14532-02-18

OCTROI DE CONTRAT DANS LE CADRE DE L'APPEL D'OFFRES SUR INVITATION : MATÉRIEL INFORMATIQUE - ADM-04-2018

ATTENDU le lancement d'un appel d'offres sur invitation : Matériel informatique (ADM-04-2018);

ATTENDU le dépôt du tableau de comparaison des soumissions daté du 26 janvier 2018 et de la recommandation produite suivant l'ouverture des soumissions;

ATTENDU le retrait d'un ordinateur au montant de 2 107,90 \$ excluant les taxes étant donné les besoins actuels;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'octroyer le contrat de matériel informatique au plus bas fournisseur conforme, soit Bélanger Électronique pour un montant de 18 969,50 \$ excluant les taxes.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14533-02-18

UTILISATION DES PANNEAUX D'INFORMATION "SANTÉ VOUS BIEN"

ATTENDU que les membres du Regroupement de partenaires Antoine-Labelle en forme et en santé ont reçu une aide financière dans le cadre de la politique de gestion pour les projets structurants afin de réaliser des panneaux dans le cadre du projet « Santé vous bien »;

ATTENDU que les membres du Regroupement ont reçu des demandes afin d'utiliser le matériel produit dans le cadre de ce projet;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité de permettre aux membres du Regroupement de partenaires Antoine-Labelle en forme et en santé d'offrir, à titre gratuit, le matériel produit dans le cadre du projet « Santé vous bien », conditionnellement à l'approbation des autres partenaires financiers.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14534-02-18

DÉSIGNATION DE MEMBRES VOTANTS EN PRÉVISION DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DES MEMBRES DE LA SOCIÉTÉ DE PROTECTION DES FORÊTS CONTRE LES INSECTES ET MALADIES (SOPFIM)

ATTENDU la correspondance reçue le 5 février 2018 de la SOPFIM quant à la désignation de membres votants en prévision de l'assemblée générale annuelle des membres qui aura lieu le 28 mars 2018;

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité de nommer M. Jocelyn Campeau à titre de membre votant en prévision de l'assemblée générale annuelle du 28 mars 2018 des membres de la Société de protection des forêts contre les insectes et maladies (SOPFIM) pour représenter la MRC d'Antoine-Labelle.

ADOPTÉE

SERVICE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE

RAPPORT DU DIRECTEUR DE SERVICE

MM. Yvon Allen et Guy Quevillon, directeur et directeur adjoint au service de l'évaluation foncière, sont présents et informent les membres des derniers travaux du service quant à la mise à jour des rôles et revisite, l'évolution du solde moyen 1990-2017 et l'équilibrage des rôles 2019, 2020 et 2021.

SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

RAPPORT DU DIRECTEUR DE SERVICE

M. Jocelyn Campeau et Mme Emmanuelle Marcil, respectivement directeur et directrice adjointe du service de l'aménagement du territoire, sont présents. Au cours du dernier mois, les principales activités du service de l'aménagement du territoire ont porté sur :

Calendrier des rencontres

- Projet FARR Friches-PFNL (23 janvier)
- Comité de suivi PGMR (25 janvier)
- ZECS et modalités de développement du camping (25 janvier)
- COBALI – PACES (29 janvier)
- Suivi 31 milles (2 février)
- Congrès provincial sur la gestion des inondations (Louis Garon – 1^{er} février)
- SDRK (6 février)
- SAGE 31 milles (7 février)
- Projet cours d'eau de Ferme-Neuve (8 février)
- Forum régional bioalimentaire (Nadia Brousseau - 8 février)

Service aux municipalités / citoyens

- Géomatique : Mise en ligne pour Nominingue (PIIA, article 59, grilles d'usage)
- Concordance règlement 444 (Parcs régionaux) : suivi MAMOT-Notre-Dame-du-Laus
- Travaux en urbanisme : avis préliminaire Rivière-Rouge

Gestion (ententes et conventions)

- Livraison partie SAT rapport 2017 et planification 2018
- TPI : Suivi des chantiers Lac du Club – Allard – LDE, suivi et analyse de plusieurs dossiers fonciers

Aménagement du territoire

- TIAM : nouvelle période de gel temporaire effective à partir du 19 janvier
- Projets FARR Friches-PFNL : état de la situation réalisé

- PDZA : Finalisation de la planification 2018-2019, projet L'ARTERRE, préparation comité technique
- SADR 3 : dépôt aux DSAT des projets de chapitre sur les territoires de contrainte et la culture
- Parcs régionaux : dépôt des rapports annuels (PRPB et PRMD), projet Baie du Doré (PRPB)

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14535-02-18

TPI - PROJET DE MISE EN VALEUR: BAIE DU DORÉ, NOTRE-DAME-DU-LAUS, PARC RÉGIONAL DU POISSON-BLANC

ATTENDU que dans le cadre du Fonds d'appui au rayonnement des régions (FARR) du MAMOT, la MRC a convenu de réserver une somme de 100 000 \$ aux trois parcs régionaux de son territoire, soit 33 000 \$ par parc;

ATTENDU que dans ce cadre, les gestionnaires de parcs ont été appelés à déposer un projet cadrant dans les critères du programme et s'insérant dans la planification annuelle respective de chacun des trois parcs;

ATTENDU que la Corporation du Parc régional du Poisson Blanc (CPPB) avait déjà identifié un secteur à potentiel de mise en valeur sur un lot intramunicipal situé à proximité du pavillon d'accueil du parc;

ATTENDU que le projet consiste à procéder à une étude d'opportunité et à l'élaboration d'un concept de développement et de mise en valeur du site concerné;

ATTENDU que le site se situe en territoire public intramunicipal (TPI) et qu'à cet effet, la MRC doit signifier son accord à la poursuite du projet;

ATTENDU que le comité multiressources des TPI, lors de sa rencontre du 7 février dernier, a signifié son accord à la réalisation d'une telle étude en considérant le potentiel d'un développement intégré de l'ensemble des ressources présentes sur le site;

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé et tel que recommandé par le comité multiressources des TPI, le projet de mise en valeur de la Baie du Doré à Notre-Dame-du-Laus, Parc régional du Poisson blanc.

ADOPTÉE

TPI - DEMANDE D'ACQUISITION LAC MARQUIS, CHUTE-SAINT-PHILIPPE

Ce point sera traité lors d'une prochaine séance du comité administratif.

SERVICE DE GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES NATURELLES

RAPPORT DU DIRECTEUR DE SERVICE

En l'absence de M. Jacques Supper, directeur du service de gestion intégrée des ressources naturelles, Mme Mylène Mayer, directrice générale, fait un résumé des principales activités du service au cours du dernier mois, celles-ci ont porté sur :

- Fin de la période de consultation publique sur la planification tactique du MFFP, 2018-2023 et rédaction du rapport sur la consultation
- Suivi et relance sur les rapports de projets « interventions ciblées » des divers promoteurs
- Projet FARR sur la mise en valeur des potentiels acéricoles sur le territoire des MRC partenaires de l'entente
- Portrait du transport forestier sur les chemins de compétence municipale
- Diverses démarches dans le cadre du renouvellement du programme PADF et de l'entente intermunicipale de fourniture de services avec les MRC des Laurentides, des Pays-d'en-Haut et d'Argenteuil

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14536-02-18

UTILISATION DES SOMMES RÉSIDUELLES DU VOLET INTERVENTIONS CIBLÉES DU PROGRAMME D'AMÉNAGEMENT DURABLE DES FORÊTS (PADF)

ATTENDU que le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP) a confirmé son intention de renouveler le programme d'aménagement durable des forêts (PADF), d'ici la conclusion d'une nouvelle entente entre le MFFP et la MRC;

ATTENDU que le MFFP recommande d'utiliser les sommes résiduelles du budget 2017-2018 afin de financer la poursuite des travaux des TGIRT au-delà du 31 mars 2018;

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'utiliser les sommes résiduelles du budget 2017-2018 afin de financer la poursuite des travaux des TGIRT jusqu'à la fin du mois de juin 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14537-02-18

RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE INTERMUNICIPALE DE FOURNITURE DE SERVICE RELATIVE À LA DÉLÉGATION DE GESTION DU PROGRAMME D'AMÉNAGEMENT DURABLE DES FORÊTS (PADF)

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt le projet d'entente de fourniture de services professionnels visant à assurer les mandats aux MRC d'Argenteuil, des Laurentides et des Pays-d'en-Haut, quant à l'approche intégrée régionalisée.

Il est de plus résolu de recommander pour adoption le projet de renouvellement de l'entente au conseil de la MRC et de mandater la direction générale à entamer les négociations avec les MRC des Laurentides, des Pays-d'en-Haut et d'Argenteuil quant au renouvellement.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14538-02-18

RENOUVELLEMENT DES MANDATS DES MEMBRES DES TABLES DE GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES ET DU TERRITOIRE (TGIRT)

ATTENDU que les nominations des membres aux TGIRT arrivent à échéance de leur terme;

Il est proposé par Mme Francine Laroche, appuyé par M. Denis Charette et résolu

à l'unanimité de nommer M. Jocelyn Campeau, représentant de la MRC d'Antoine-Labelle à la TGIRT Nord et Sud et de nommer à titre de substitut, M. Jacques Supper.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14539-02-18

REGISTRE DE CHÈQUES DES TNO - JANVIER 2018

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques des TNO, portant les numéros 7745 à 7762, totalisant 21 536,27 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 janvier 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14540-02-18

DÉPÔT DU RÔLE DE PERCEPTION 2018

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt le rôle de perception des Territoires non organisés de la MRC d'Antoine-Labelle, montrant ce qui suit : 58 892 300 \$ à titre d'assiette foncière générale, 956 dossiers d'évaluation, représentant : 241 281,81 \$, ainsi que 46 617 \$ à percevoir via divers tarifs pour l'hygiène du milieu, 10 728,39 \$ pour le chemin Lépine-Clova, 8 581 \$ aux fins de la promotion touristique et 27 370,28 \$ de quote-part à verser à la MRC d'Antoine-Labelle, pour un montant total de 334 578,48 \$, en y ajoutant les arrérages et les intérêts impayés au montant lors de l'envoi des comptes de taxes.

ADOPTÉE

SERVICE DU PERSONNEL

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14541-02-18

MANDAT POUR CERTAINS SUIVIS EN TPI

ATTENDU le départ du chargé de projet TPI et la tenue du concours 17-AM -01;

ATTENDU les besoins au niveau des TPI, dont notamment quant au suivi des travaux, à la planification annuelle et au suivi des projets PADF;

ATTENDU que certains gestes désirent être posés par un professionnel membre de l'ordre des ingénieurs forestiers;

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité de contracter une banque de 70 heures à Signature Bois Laurentides, afin de bénéficier des services de M. Charles Gélinas, ingénieur en foresterie afin, entre autres, d'assumer la poursuite des dossiers en TPI.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14542-02-18

EMBAUCHE D'UN GÉOMATICIEN, POSTE OCCASIONNEL, CLASSE V

ATTENDU la tenue du concours 18-SGIRN-01 pour le poste de géomaticien, poste occasionnel temps plein;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'embaucher M. Sylvain Boivin afin de combler un poste occasionnel de géomaticien classe V, à temps plein, pour une période de 3 mois, soit du 31 mars au 29 juin 2018, et ce, en conformité avec les dispositions de la convention collective présentement en vigueur à la MRC d'Antoine-Labelle.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14543-02-18

EMBAUCHE D'UNE AGENTE DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL, POSTE OCCASIONNEL À TEMPS COMPLET, CLASSE V

ATTENDU la tenue du concours 18-AD-02 pour le poste d'agente de développement culturel, poste occasionnel à temps complet;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par Mme Francine Laroche et résolu à l'unanimité d'embaucher Mme Janie Dumas-Jasmin afin de combler un poste occasionnel à temps complet d'agente de développement culturel classe V, pour une période de 12 mois, soit du 12 mars 2018 au 8 mars 2019, et ce, en conformité avec les dispositions de la convention collective présentement en vigueur à la MRC d'Antoine-Labelle.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONTRIBUABLES

Aucun contribuable ne se manifeste.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, le préfet lève la séance. Il est 15 h 20.

Gilbert Pilote, préfet

Me Mylène Mayer, directrice générale
et secrétaire-trésorière