

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ANTOINE-LABELLE
COMITÉ ADMINISTRATIF**

Procès-verbal du comité administratif de la MRC d'Antoine-Labelle, tenu à la salle des Préfets, édifice Émile-Lauzon, 405, rue du Pont à Mont-Laurier, le 17 janvier 2019 à 13 h 30, la séance ordinaire ayant été convoquée selon les dispositions de la réglementation en vigueur.

Sont présents et forment le quorum requis :

M. Gilbert Pilote, préfet
M. Georges Décarie, préfet suppléant
M. Denis Charette, membre
M. Pierre Flamand, membre

Sont absents :

M. Daniel Bourdon, membre
Mme Francine Laroche, membre

Me Mylène Mayer, secrétaire-trésorière directrice générale, et Mme Karine Labelle, secrétaire de direction, sont également présentes.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le préfet, M. Gilbert Pilote, ouvre la séance à 13 h 40.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14829-01-19

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE

AGENDA DES RÉUNIONS ET DES PROCHAINES SÉANCES

Les membres du comité administratif prennent connaissance des prochaines rencontres prévues à l'agenda pour les mois de janvier et février 2019.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14830-01-19

PROCHAINES SÉANCES DU COMITÉ ADMINISTRATIF DE LA MRC

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité de devancer la séance du comité administratif devant avoir lieu le jeudi 14 février à 13 h 30, au mercredi 13 février 2019, à 9 h 30.

Il est de plus résolu reporter la séance du comité administratif devant avoir lieu le jeudi 14 mars à 13 h 30, au mardi 19 mars 2019 à 13 h 30.

ADOPTÉE

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU 13 DÉCEMBRE 2018**

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 décembre 2018 tel que rédigé.

ADOPTÉE

CORRESPONDANCE DES SERVICES

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

PROVENANCE

SUJET

DÉC	Lettre de paiement final – Contribution non remboursable en vertu du Programme de développement économique du Québec (PDEQ)
CISSS	Appel de projets – Protocole d'entente – Santé et bien-être des hommes 2018-2019
CCL PREL	Appel de projets – Région des Laurentides Info-JPS
MAMOT	Avenant au protocole d'entente – Projet d'entretien de la Route verte
Ville de Maniwaki	Résolution – Appui à la municipalité d'Aumond
Transport Québec	Réception de la résolution MRC-CC-13095-11-18 – Lac-des-Écorces « Village-Relais »
MELCCC	Programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination des matières résiduelles
MSP	Aide financière – Services de police de la SQ
CSPN	Remerciements contribution financière – Entente de partenariat
MTESS	Entente administrative sur la gestion du Fonds québécois d'initiatives sociales – Alliance pour la solidarité (signée)
Table Forêt	Lettre de remerciements – Contribution financière

AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

PROVENANCE

SUJET

Ville de Mont-Laurier	Résolution 18-08-524 – Appellation du nouveau parc industriel
-----------------------	---

SERVICES FINANCIERS

**REGISTRES DE CHÈQUES GÉNÉRAL ET DES SALAIRES -
DÉCEMBRE 2018**

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt les registres de chèques suivants :

- le registre de chèques général, portant les numéros 52797 à 52968,

totalisant 1 162 138,99 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 décembre 2018. Le chèque numéro 52855 au nom de la Financière Banque Nationale et daté du 6 janvier 2019 au montant de 528,47 \$ est manquant et apparaîtra au registre de janvier 2019. Le chèque numéro 52795 (programme de restauration), daté du 20 novembre 2018 a été annulé et remplacé par le chèque numéro 52876 et daté du 30 novembre 2018;

- le registre de chèques des salaires, portant les numéros 514685 à 514702 (élus), les numéros 514747 à 514760 (élus), les numéros 514703 à 514746 (employés) et les numéros 514761 à 514805 (employés), totalisant 135 635,54 \$, tous en dépôts bancaires et portant sur la période du 1^{er} au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14833-01-19

REGISTRE DE CHÈQUES DES TPI - DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques des TPI, portant les numéros 1284 à 1287, totalisant 32 501,37 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14834-01-19

REGISTRE DE CHÈQUES DU FONDS DE GESTION DES BAUX DE VILLÉGIATURE - DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques du Fonds de gestion des baux de villégiature, chèques portant les numéros 413 à 415, totalisant 26 779,03 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14835-01-19

REGISTRE DE CHÈQUES DE LA COUR MUNICIPALE - DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques de la Cour municipale, portant les numéros 824 à 858, totalisant 111 245,36 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14836-01-19

COMPTES À RECEVOIR DE 60 JOURS ET PLUS

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé, sujet à vérification, l'état des comptes à recevoir de 60 jours et plus, totalisant des soldes impayés de 447,81 \$, incluant les intérêts, au 30 novembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14837-01-19

RÉAMÉNAGEMENT BUDGÉTAIRE

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le réaménagement budgétaire, totalisant 56 275 \$ au 31 décembre 2018, en vertu de l'article 8.1 du règlement numéro 471, décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14838-01-19

ÉTAT DES REVENUS ET DES DÉPENSES AU 31 DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt, sujet à vérification, l'état des revenus et des dépenses au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

RAPPORT DU PRÉFET

Le préfet, M. Gilbert Pilote, mentionne que ses dernières activités et rencontres ont porté notamment sur :

- Rencontre quant au dossier de l'aéroport de La Macaza, le 18 décembre 2018;
- Rencontre avec Mme Chantale Jeannotte, députée de Labelle et Jocelyn Campeau, directeur du service de l'aménagement du territoire à la MRC, quant aux problématiques de terres publiques et des parcs régionaux;
- Rencontre du comité SOS 117, le 15 janvier 2019.

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

La directrice générale informe les membres du comité administratif des activités de la direction générale depuis la dernière séance, à savoir :

- **Dossiers régionaux :**
 - Rencontre DG8 – 14 décembre 2018
 - Comité de sélection et conférence de presse FARR - 17 décembre 2018
 - Rencontre Aéroport de La Macaza | 18 décembre 2018
 - Rencontre PAGIEPS | 19 décembre 2018
 - Échange Zone Emploi – Dossier emplois d'été
 - Rencontre DG8 – État de situation des ententes sectorielles et suivi projets FARR
 - Rencontre avec Moisson Laurentides – Enjeux dans la MRCAL
- **Ressources humaines :**
 - Rencontre équipe des différents services de la MRCAL – Retour sur le code d'éthique, politique d'harcèlement et planification 2019

- **Fondation de la MRC pour l'environnement :**
 - Rencontre avec la présidente – 9 janvier 2019
 - Refonte du programme
 - Réflexion donateur privé
 - Échéancier de l'appel de projets 2019
 - Préparation du prochain conseil d'administration

- **Cour municipale :**
 - Procédurier Sûreté du Québec et municipalités
 - Discussion avec la Ville de Mont-Laurier
 - Rencontre avec Danny Rail (coordination)

- **Brancher Antoine-Labelle :**
 - Lancement AO équipements actifs version 2
 - Préparation et soumission de l'énoncé de travaux à Québec branché

- **CTAL :**
 - Entrevues pour le poste de directeur général

- **Sécurité incendie :**
 - Complété la première version du SCRSI

- **Diverses rencontres et travaux :**
 - Conseil d'administration | Zone Emploi – 13 décembre 2018
 - Préparation de la planification annuelle 2019
 - Projet FARR Marketing territorial – Région des Laurentides

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14839-01-19

RAPPORT SUR L'APPLICATION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 359

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'adopter le rapport sur l'application du règlement numéro 359 couvrant la période du 13 décembre 2018 au 15 janvier 2019.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14840-01-19

DÉCRET 2019 DE LA POPULATION ET MODIFICATION DU TABLEAU DE LA POPULATION DE LA MRC D'ANTOINE-LABELLE

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt le tableau estimant au 1^{er} juillet 2018 la population de la MRC d'Antoine-Labelle en vertu du décret # 1421-2018 du 26 décembre 2018 et démontrant une légère augmentation de la population totale, soit 35 620 personnes comparativement à 35 546 personnes en 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14841-01-19

AUTORISATION DE SIGNATURE DE L'ENTENTE DE PARTENARIAT 2018-2019 AVEC LA COMMISSION SCOLAIRE PIERRE-NEVEU QUANT À L'AVENTURE T, WOW THÉÂTRE ET LAB TOP

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'autoriser la direction générale à signer, pour et au nom de la MRC d'Antoine-Labelle, l'entente de partenariat 2018-2019 avec la

Commission scolaire Pierre-Neveu quant à l'Aventure T, Wow Théâtre et Lab Top.

ADOPTÉE

DEMANDE D'APPUI DE LA MUNICIPALITÉ DE LAC-SAINT-PAUL QUANT À LA RÉGLEMENTATION SUR LA CIRCULATION DES VÉHICULES HORS-ROUTE (VTT)

Ce point sera traité au prochain comité de sécurité publique de la MRC d'Antoine-Labelle. Un retour sera fait ultérieurement.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14842-01-19

DEMANDE D'APPUI DE LA MUNICIPALITÉ D'AUMOND QUANT À LA DEMANDE AU MINISTÈRE DES TRANSPORTS, DE LA MOBILITÉ DURABLE ET DE L'ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS (MTMDET) CONCERNANT LA SÉCURITÉ ET L'ENTRETIEN HIVERNAL DE LA ROUTE 107

ATTENDU la demande d'appui de la municipalité d'Aumond, aux termes de la résolution 2018-12-A3855 demandant au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports (MTMDET);

ATTENDU que cette route relie Maniwaki, Déléage, Aumond et Mont-Laurier et que celle-ci est de plus en plus achalandée;

ATTENDU l'accident mortel survenu sur ce tronçon le 28 novembre 2018;

ATTENDU que cette demande vise un entretien plus adéquat et sécuritaire pour l'ensemble de la route 107;

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité d'appuyer la municipalité d'Aumond dans ses démarches auprès du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports (MTMDET) pour un entretien plus sécuritaire et adéquat de la route 107.

Il est de plus résolu que cette résolution soit acheminée au député M. Robert Buissières, au ministre responsable de l'Outaouais, M. Mathieu Lacombe, au ministre des Transports, M. François Bonnardel, ainsi qu'au premier ministre du Québec, M. François Legault.

ADOPTÉE

DEMANDE D'APPUI DE LA MUNICIPALITÉ D'IVRY-SUR-LE-LAC SUITE À LA RÉCEPTION D'UN POURVOI EN CONTRÔLE JUDICIAIRE DE L'ASSOCIATION DES PÊCHEURS SPORTIFS DU QUÉBEC

Les membres du comité administratif prennent connaissance de la demande d'appui de la municipalité d'Ivry-sur-le-lac et décident de ne pas donner suite.

DEMANDE D'APPUI DE LA MRC VAUDREUIL-SOULANGES QUANT À LA RÉOLUTION DE LA COMMUNAUTÉ MÉTROPOLITAINE DE MONTRÉAL (CMM) CONCERNANT LE PLAN D'ACTION 2019-2023 DU PMAD POUR LUTTER CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES ET DEMANDE AUX MRC ET MUNICIPALITÉS DE POURSUIVRE LA MISE EN OEUVRE D'INITIATIVES PERMETTANT D'ACCÉLÉRER LA RÉDUCTION DES GAZ À EFFET DE SERRE ET L'ADAPTATION AUX CHANGEMENTS CLIMATIQUES INCLUANT LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE

ATTENDU la demande d'appui de la MRC de Vaudreuil-Soulanges aux termes de la résolution 18-11-28-39 quant à la résolution de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) concernant le plan d'action 2019-2023 du PMAD pour lutter contre les changements climatiques et la demande aux MRC et municipalités de poursuivre la mise en œuvre d'initiatives permettant d'accélérer la réduction des gaz à effet de serre et l'adaptation aux changements climatiques incluant la transition énergétique;

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité de reconnaître que des transitions rapides et de grandes envergures dans les domaines de l'aménagement du territoire, de l'énergie, de l'industrie, du bâtiment, du transport et de l'urbanisme sont nécessaires à court terme afin de limiter à 1,5 degré Celsius le réchauffement planétaire tel que révélé par le GIEC.

Il est de plus résolu de demander aux gouvernements du Canada et du Québec, aux partis politiques, aux acteurs publics et privés de prendre action le plus rapidement possible par l'introduction de mesures concrètes pour freiner cette crise majeure.

Il est de plus résolu de transmettre copie de la présente résolution au premier ministre du Canada, M. Justin Trudeau, au chef de l'opposition officielle fédérale, M. Andrew Scheer, au premier ministre du Québec, M. François Legault, au chef de l'opposition officielle provinciale, M. Pierre Arcand, à la ministre de l'Environnement et du Changement climatique, Mme Catherine McKenna, au ministre de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques, M. Benoit Charette, à la députée de Labelle, Mme Chantale Jeannotte, à la Communauté métropolitaine de Montréal, à l'Union des municipalités du Québec, à la Fédération des municipalités du Québec ainsi qu'à l'ensemble des MRC du Québec.

ADOPTÉE

DEMANDE DE COMMANDITE D'ÉCOUTE AGRICOLE DES LAURENTIDES CONCERNANT LA SOIRÉE-BÉNÉFICE VINS ET FROMAGES

Les membres prennent connaissance de la demande de commandite reçue par Écoute agricole des Laurentides quant à une soirée-bénéfice vins et fromages et décident de ne pas donner suite, étant donné les disponibilités financières.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14844-01-19

BILAN 2018 ET PLANIFICATION 2019 DE LA MRC D'ANTOINE-LABELLE

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le bilan 2018 et la planification 2019 de la MRC d'Antoine-Labelle et d'en recommander l'adoption au conseil de la MRC.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14845-01-19

PROTOCOLE D'ENTENTE DANS LE CADRE DU DÉPLOIEMENT D'UNE STRATÉGIE JEUNESSE

ATTENDU le partenariat financier de Zone Emploi dans le cadre de la demande de stratégie jeunesse;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le plan de visibilité soumis à Zone Emploi dans le cadre du déploiement de la stratégie jeunesse.

ADOPTÉE

INFRASTRUCTURES

M. Georges Décarie interpelle les membres du comité administratif sur les enjeux des municipalités lors d'interventions et de travaux en infrastructures. Les coûts considérables et les délais de traitement des demandes, ainsi que les autorisations nécessaires par les ministères sont des enjeux majeurs complexifiant les projets.

ADOPTÉE

FORUM SUR LES COMMUNAUTÉS FORESTIÈRES

M. Georges Décarie fait un rappel quant au Forum des communautés forestières qui se tiendra le 21 février 2019 au Centre des congrès de Québec. M. Gilbert Pilote fait état de la rencontre de l'année dernière qui avait été très enrichissante. La MRC sera présente à l'événement.

SERVICE D'INGÉNIERIE

RAPPORT DE LA DIRECTRICE DE SERVICE

Mme Andrée-Anne Lemieux, directrice du service d'ingénierie, est présente. Depuis le dernier comité administratif, les principales activités du service d'ingénierie ont porté sur :

- **Services aux municipalités :**
 - 14 au 19 décembre : Planification dossier stabilisation de rive à Ferme-

Neuve

- 14 au 21 décembre et 7 au 17 janvier : Plans et devis trottoirs rue L'Annonciation et planification dossiers vidanges des boues et terrain de tennis à Rivière-Rouge
- 18 au 21 décembre et 8 janvier : Estimation scénarios patinoire Kiamika
- 10 janvier : Rencontre Nominique projet de chaussée 2019

- **Parc linéaire :**

- 17 décembre : Rencontre Commonwealth Plywood pour accès travaux 2019

- **PISRMM :**

- 8 janvier : suivi auprès du MTMDET pour délai d'approbation du plan de travail
- 8 au 17 janvier : Préparation des données d'intrants pour STANTEC

- **Cours d'eau :**

- 13 décembre : Rencontre de planification des cours d'eau avec le service d'aménagement (suite visite MRC Argenteuil)

- **Ressources humaines :**

- 14 janvier : Accueil de Vincent Lebreton, technicien en génie civil

- **Comités/Rencontres et autres :**

- 17 décembre : Réunion téléphonique avec le service d'ingénierie de la MRC de la Matapédia

SERVICE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE

RAPPORT DU DIRECTEUR DE SERVICE

M. Guy Quevillon, directeur du service de l'évaluation foncière, est présent et informe les membres des derniers travaux du service quant à l'organisation du service et la mise à jour des rôles et revisite.

SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

RAPPORT DU DIRECTEUR DE SERVICE

M. Jocelyn Campeau, directeur du service de l'aménagement du territoire, est présent. Au cours du dernier mois, les principales activités du service de l'aménagement du territoire ont porté sur :

- **Calendrier des rencontres :**

- Planification stratégique des communications (12 déc.)
- Commission d'aménagement (14 déc.)
- Rencontre de service (19 déc.)
- FARR – PFNL (17 déc.)
- MAPAQ – comité évaluation projets priorité bioalimentaire (18 déc.)
- CA – UPA de la Lièvre (9 janv.)

- **Service aux municipalités / citoyens :**

- Rencontre Norascon et VML (12 déc.)

- CA SDRK (17 déc.)
- MAPAQ – projet COOP biograin (14 janv.)
- CA et AGA SDRK (15 janv.)
- **Gestion (ententes et conventions) :**
 - Urbanisme : suivi des modifications règlementaires en cours (NDL, LSG, SAL)
 - Accueil et accompagnement du nouveau technicien
- **Aménagement du territoire :**
 - SAR : enclenchement des 17^e et 18^e modifications
 - TIAM : échéancier de travail en vue de l’adoption
 - TNO : poursuite du projet bornes d’évacuation d’urgence en milieu isolé
 - FARR (acéricole) : analyse ponctuelle des blocs en cours, guide en rédaction
 - PDZA : Dépôt au programme Priorités bioalimentaires, planification 2019 et réflexions quant à une stratégie de travail sur les cours d’eau

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14846-01-19

AUTORISATION DE SIGNATURE AUX INSPECTEURS ET INSPECTEURS ADJOINTS DES TERRITOIRES NON-ORGANISÉS POUR OCCUPATION SANS DROITS (OSD) ET NOMINATION DES INSPECTEURS ET VERTU DE LA DÉLÉGATION DE LA GESTION DES CARRIÈRES ET SABLIERES

ATTENDU la délégation de la MRC d’Antoine-Labelle quant à la gestion des carrières et sablières sur les territoires de tenure publique;

ATTENDU l’entente de la délégation de la gestion foncière et de la gestion de l’exploitation; du sable et du gravier sur les terres du domaine de l’état signée le 7 juin 2010;

ATTENDU le paragraphe 5 de la clause 7.1, Pouvoirs et responsabilités délégués, de ladite entente;

ATTENDU le paragraphe 14 de la clause 9, Modalités d’exercice de la délégation;

ATTENDU que des inspecteurs doivent être nommés en vertu des articles 251 à 255 de la *Loi sur les mines* pour voir à l’application de cette loi;

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l’unanimité de nommer MM. Jocelyn Campeau, Jeffrey Bélisle, Sylvain Bélisle, Martin Mayer, Luc Couture et Simon Turcotte, ainsi que Mme Emmanuelle Marcil à titre d’inspecteurs en vertu de la délégation de la gestion des carrières et sablières, et ce, conformément à la *Loi sur les mines*.

Il est de plus résolu de les autoriser à signer les rapports d’infractions et vertu de la délégation de la gestion des carrières et sablières, et ce, conformément à la *Loi sur les terres du domaine de l’État*.

ADOPTÉE

SERVICE DE GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES NATURELLES

RAPPORT DU DIRECTEUR DE SERVICE

M. Claude Dionne, directeur du service de gestion intégrée des ressources naturelles, est présent. Depuis le dernier comité administratif, les principales activités dudit service ont porté sur :

- Nomination de M. Jean-Guy Galipeau, maire d'Amherst, à titre d' élu au sein de la TGIRT Sud – Suite à la séance de décembre du conseil de la MRC des Laurentides
 - Participation à la rencontre de la MRC des Laurentides et le MFFP, le 9 janvier 2019 au bureau de la MRC des Laurentides;
 - Rencontrer les promoteurs et finaliser les signatures des projets PADF 2018-2019.
- **Planification et travaux sur les TPI**
 - Ouverture des soumissions de l'appel d'offres sur invitation pour les travaux du chantier Érablière Allard, dans la municipalité du Lac-des-Écorces, le 16 janvier 2019;
 - Trouver un entrepreneur pour le martelage du chantier du Poisson Blanc - bloc 068 à Notre-Dame-du-Laus et préparer le contrat de martelage en forêt feuillue et mixte;
 - Finaliser les travaux techniques du chantier Poisson blanc, rubanage, inventaire de validation du martelage;
 - Finaliser l'appel d'offres du chantier Poisson Blanc.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14847-01-19

NOMINATION À LA PRÉSIDENTE DE LA TGIRT SUD

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'accepter la recommandation du conseil de la MRC des Laurentides et de nommer M. Jean-Guy Galipeau à titre de président de la TGIRT Sud.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14848-01-19

REGISTRE DE CHÈQUES DES TNO - DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'accepter tel que déposé le registre de chèques des TNO, portant les numéros 7997 à 8017, totalisant 27 724,42 \$ et portant sur la période du 1^{er} au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14849-01-19

ÉTAT DES REVENUS ET DES DÉPENSES DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS AU 31 DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité d'accepter pour dépôt, sujet à vérification, l'état des revenus et des dépenses des Territoires non organisés au 31 décembre 2018.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14850-01-19

RADIATION DE TAXES

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Denis Charette et résolu à l'unanimité de radier les montants de 20,07 \$ (matricule 3818-82-2000) et 186,90 \$ (matricule 7527-01-5010), représentant les taxes dues en territoires non organisés de 2018, plus les intérêts courus au 31 décembre 2018, si aucun paiement n'a été reçu.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14851-01-19

SOCIÉTÉ DE DÉVELOPPEMENT DU RÉSERVOIR KIAMIKA - DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE POUR L'ENTRETIEN DU CHEMIN MC CASKILL

ATTENDU la demande d'aide financière de La Société de développement du réservoir Kiamika (SDRK) reçue le 21 décembre 2018;

ATTENDU que la demande vise un soutien financier de la MRC pour l'entretien estival du chemin Mc Caskill dans les limites du Parc régional du Réservoir Kiamika;

ATTENDU que la SDRK, via un protocole d'entente avec d'autres utilisateurs de ce chemin forestier (ZECS, Pourvoyeurs, détenteurs de baux), participe financièrement à un entretien minimal de cette route;

ATTENDU que le chemin Mc Caskill constitue un des principaux accès au Parc régional créé par la MRC et que son prolongement constitue également un lien important vers les territoires non organisés (TNO) de la MRC;

ATTENDU que la SDRK demande un soutien financier afin de supporter sa propre contribution à titre de partenaire du protocole, soit un montant approximatif de 2 600 \$ pour 2018 et estimé à la même somme pour 2019;

Il est proposé par M. Georges Décarie, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité de contribuer à la hauteur de 50 % de la facture assumée par la SDRK dans l'entretien estival du chemin Mc Caskill pour les années 2018 et 2019, jusqu'à un maximum de 1 500\$ annuellement. Le montant sera versé sur présentation des pièces justificatives requises et à partir du fonds TNO pour l'entretien de chemins multiressources.

ADOPTÉE

SERVICE DU PERSONNEL

DÉMISSION DU CHARGÉ DE PROJETS AU SCHEMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

La directrice générale informe les membres du comité administratif de la démission du chargé de projets au schéma d'aménagement et de développement du territoire. Le processus d'affichage est entamé.

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14852-01-19

EMPLOIS D'ÉTÉ CANADA - 2019

ATTENDU les besoins de la MRC d'Antoine-Labelle en géomatique, notamment pour la construction du système d'information géographique et l'intégration de données essentielles aux différents services, ainsi que la mise à jour de certaines bases de données;

ATTENDU les besoins au service de l'évaluation foncière de la MRC d'Antoine-Labelle;

ATTENDU les programmes d'aides gouvernementaux;

Il est proposé par M. Pierre Flamand, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'autoriser la direction générale à déposer une demande d'aide financière aux programmes d'aides gouvernementales pour deux emplois, soit en géomatique et en évaluation foncière, le tout, conformément à l'article 4.02.05 de la convention collective du Syndicat des travailleurs et travailleuses de la MRCAL.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14853-01-19

EMPLOYÉE DÉSIGNÉE AUX COURS D'EAU

ATTENDU l'absence de la technicienne en urbanisme et responsable des cours d'eau;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Pierre Flamand et résolu à l'unanimité de nommer Mme Arianne Caron-Daviault à titre d'employée désignée aux cours d'eau pour la MRC d'Antoine-Labelle.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION MRC-
CA- 14854-01-19

EMBAUCHE D'UNE PERSONNE SALARIÉE ÉTUDIANTE À TITRE DE TECHNICIENNE EN ÉVALUATION FONCIÈRE, CLASSE II, POSTE OCCASIONNEL À TEMPS PARTIEL

ATTENDU les besoins au sein du service de l'évaluation foncière;

Il est proposé par M. Denis Charette, appuyé par M. Georges Décarie et résolu à l'unanimité d'embaucher Mme Rosalie Boucher, étudiante en technologie de

l'estimation et de l'évaluation en bâtiments, à titre de salariée étudiante pour le poste de technicienne en évaluation foncière, classe II, à raison de 11 heures par semaine, et ce, pour la période du 24 janvier au 17 mai 2019, conformément à l'article 4.02.06 de la convention collective du Syndicat des travailleurs et travailleuses de la MRCAL.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONTRIBUABLES

Aucun contribuable ne se manifeste.

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, le préfet lève la séance. Il est 16 h 10.

Gilbert Pilote, préfet

**Me Mylène Mayer, directrice générale
et secrétaire-trésorière**